

*муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новонадеждинская средняя школа»*

29 августа 2022 года

№ 136

ПРИКАЗ

**о проведении Всероссийских проверочных работ осенью 2022 года
в МБОУ «Новонадеждинская СШ»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 г. № 1139 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году", Письмом Рособрнадзора от 22.03.2022 №01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», дополнением к письму Рособрнадзора от 22.03.2022 №01-28/08-01 "О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году", Приказом от 28.03.2022 № 467 "О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139", с приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 05.04.2022 № 239 "О внесении изменений в приказ №702 от 22.08.2021 г. о проведении всероссийских проверочных работ в 2022 году в общеобразовательных организациях Волгоградской области, с приказом от 03.09.2021 г №194 отдела по образованию администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году в общеобразовательных учреждениях Городищенского муниципального района», с приказом от 22.08.2022 г №227 отдела по образованию администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области «О внесении изменений в приказ «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году в общеобразовательных учреждениях Городищенского муниципального района», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) осенью 2022 года в МБОУ «Новонадеждинская СШ», реализующих программы начального общего и основного общего образования, в штатном режиме в период с 19 сентября 2022 г. по 24 октября 2022 г. в соответствии с планом-графиком:

РАСПИСАНИЕ ВПР - 2022 (ОСЕНЬ) В МБОУ "Новонадеждинская СШ"

Дата	День недели	5 КЛАСС			6 КЛАСС			7 КЛАСС			8 КЛАСС			9 КЛАСС		
		пред мет	№ урока	время	пред мет	№ урока	время	пред мет	№ урока	время	предм	№ урока	время	предм	№ урока	время
19.09.2022	понедельник				ИСТ	4	45									
20.09.2022	вторник	РЯ (I)	5	45				ИСТ/О	3	45						
21.09.2022	среда															
22.09.2022	четверг	РЯ (II)	5	45										ИСТ/ОБ	5	45
23.09.2022	пятница										ИСТ/ОБ	3	45			
26.09.2022	понедельник															
27.09.2022	вторник													ГЕО/ФИЗ/БИО/ХИМ	45	[90]
28.09.2022	среда	ОМ	6	45												
29.09.2022	четверг										АЯ	2	45			
30.09.2022	пятница															
03.10.2022	понедельник				БИО	3	45									
04.10.2022	вторник										Г/Ф/Б	4	[1][2]	45		
05.10.2022	среда															
06.10.2022	четверг				РЯ	4	60									
07.10.2022	пятница															
10.10.2022	понедельник							РЯ	2,3	90						
11.10.2022	вторник							[Б]/[Г]	5	[6]	45					
12.10.2022	среда															
13.10.2022	четверг															
14.10.2022	пятница										МАТ	3,4	90			
17.10.2022	понедельник										РЯ	4,5	90			
18.10.2022	вторник	МАТ	2	45										РЯ	5,6	90
19.10.2022	среда				МАТ	4	60									
20.10.2022	четверг							МАТ	3	60				МАТ	4,5	90
21.10.2022	пятница															

- В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в установленные даты и указанное время согласно плану-графику (п.1 настоящего приказа).
- Назначить школьным координатором проведения ВПР по МБОУ «Новонадеждинская СШ» учителя информатики Разваляеву Н.В.
- Школьному координатору обеспечить проведение подготовительных мероприятий и получение инструктивных материалов в личном кабинете ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).
- Старшему методисту Тимченко А.А. внести необходимые изменения в расписание занятий в дни

проведения ВПР и довести до сведения родителей и обучающихся изменения в расписании.

6. Назначить председателем комиссии предметов гуманитарного цикла старшего методиста Тимченко А.А., председателем комиссии предметов естественно-научного цикла – методиста Разваляеву Н.В.

7. Назначить организаторов и экспертов проведения ВПР в следующем составе:

Предметы	класс	Организатор	Эксперт для проверки
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ			
Математика	5	Землякова Н.А. – учитель математики	Сехина Л.П. – учитель нач. классов
Русский язык	5	Сехина Л.П. – учитель нач. классов	Урлапова А.С. – руководитель МО нач. классов
Окружающий мир	5	Сехина Л.П. – учитель начальных классов	Урлапова А.С. – руководитель МО нач. классов
Русский язык	6	Урлапова А.С. – учитель русского языка	Тимченко А.А. – учитель русского языка и литературы
Математика	6	Землякова Н.А. – учитель математики	Кучевская Г.А. – учитель математики и физики
История	6	Токарева М.В. – учитель истории	Нефедова Ю.М. – учитель английского языка
Биология	6	Вакуленко А.М. – учитель биологии	Землякова Н.А. – руководитель МО предметов естественно-научного цикла
Русский язык	7	Тимченко А.А. – учитель русского языка и литературы	Урлапова А.С. – руководитель МО нач. классов
Математика	7	Землякова Н.А. – учитель математики	Кучевская Г.А. – учитель математики и физики
Русский язык	8	Тимченко А.А. – учитель русского языка и литературы	Урлапова А.С. – руководитель МО нач. классов
Математика	8	Землякова Н.А. – учитель математики	Кучевская Г.А. – учитель математики и физики
Английский язык	8	Нефёдова Ю.М. – учитель английского языка	Токарева М.В. – руководитель МО предметов гуманитарного цикла
Русский язык	9	Тимченко А.А. – учитель русского языка и литературы	Урлапова А.С. – руководитель МО нач. классов
Математика	9	Кучевская Г.А. – учитель математики	Землякова Н.А. – учитель математики
ПРЕДМЕТЫ НА ОСНОВЕ СЛУЧАЙНОГО ВЫБОРА			
Биология	7,8,9	Вакуленко А.М. – учитель биологии	Землякова Н.А. – руководитель МО предметов естественно-научного цикла
История, Обществознание	7,8,9	Токарева М.В. – учитель истории и обществознания	Нефедова Ю.М. – учитель английского языка
Физика	8,9	Ромашенко А.Р. – учитель физики	Кучевская Г.А. – учитель физики и математики
География	7,8,9	Демишева Л.С. – учитель географии.	Землякова Н.А. – руководитель МО предметов естественно-научного цикла
Химия	9	Вакуленко А.М. – учитель биологии	Землякова Н.А. – руководитель МО предметов естественно-научного цикла

8. Всем лицам (п. 7 приказа), задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

9. Классным руководителям 15.09.2022 г. получить коды для участников от школьного координатора. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Выдать коды в порядке следования номеров учеников в списке. Каждый код является уникальным и используется во всей школе только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. Участник ВПР должен знать свой индивидуальный код при выполнении работ.

10. Школьному координатору проведения ВПР Разваляевой Н.В. скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и переслать по электронной почте организаторам. Организаторам распечатать бумажные протоколы за день до проведения работы.

11. Школьному координатору проведения ВПР Разваляевой Н.В. скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

12. Организаторам распечатать варианты ВПР на всех участников и организовать выполнение участниками работы. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или

черной), которые используются обучающимися на уроках. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

13. Школьному координатору проведения ВПР Развальяевой Н.В. в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов и электронную форму сбора результатов ВПР.

14. Экспертам совместно с организаторами организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15. Учителям-предметникам, организаторам заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

16. Школьному координатору проведения ВПР Развальяевой Н.В.:

- загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена не позднее пяти дней после проведения ВПР. Последний срок загрузки формы сбора результатов – 23.10.2022 года.
- получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО с 21.11.2022 года.

17. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы;
- нести персональную ответственность за обеспечение объективности проведения ВПР, исключение возможности искажения результатов.

18. Учителям-предметникам представить анализ проведения ВПР по предмету школьному организатору, методисту Развальяевой Н.В. по образцу не позднее 1 ноября 2022 года. Обеспечить хранение работ участников в течение трех лет в школьном архиве.

19. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР Кирееву С.А., библиотекаря МБОУ «Новонадеждинская СШ» для обеспечения порядка в коридорах школы.

20. Классным руководителям проводить мероприятия с целью ознакомления и информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ВПР.

п.3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Основание: письмо от 22.08.2022 г №905 отдела по образованию администрации
Городищенского муниципального района Волгоградской области

Руководитель организации

директор
(должность)

(подпись)

Ромашенко Р.В.

(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года

С приказом (распоряжением) ознакомлен

29.08.2022 года